

**PENGUMUMAN  
NOMOR : 800/86/43/2022**

**TENTANG  
PENGUMUMAN PERSYARATAN KELENGKAPAN DOKUMEN PENETAPAN  
NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA  
(PPP) GURU TAHAP II FORMASI TAHUN 2021 DI LINGKUNGAN  
PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS  
TAHUN ANGGARAN 2022**

Sehubungan dengan surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 1766/B-MP.01.02/SD/DII/2022 tanggal 19 Januari 2022 Perihal Ralat Pengisian DRH dan Kelengkapan Dokumen Penetapan NI PPPK Guru Tahap II Tahun 2021 secara elektronik, bersama ini disampaikan persyaratan kelengkapan dokumen penetapan Nomor Induk Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPP) Guru Tahap II Pemerintah Kabupaten Tanggamus Formasi Tahun 2021 sebagai berikut :

**A. Pemberkasan Peserta yang Lulus Seleksi Kompetensi PPPK Guru**

1. Peserta yang dinyatakan **LULUS** seleksi kompetensi PPPK Guru Tahap II Pemerintah Kabupaten Tanggamus Formasi Tahun 2021 diwajibkan untuk melakukan pengisian **Daftar Riwayat Hidup (DRH)** dan **melengkapi kelengkapan dokumen** penetapan Nomor Induk PPPK yang telah diatur dalam pasal 25 Peraturan BKN Nomor 1 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan BKN Nomor 18 Tahun 2020 melalui akun masing-masing peserta di laman **<https://sscasn.bkn.go.id>** sebagai persyaratan untuk diangkat sebagai Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.
2. Jadwal pengisian **Daftar Riwayat Hidup (DRH)** dan **kelengkapan dokumen** bagi peserta yang dinyatakan **LULUS** seleksi kompetensi PPPK Guru **Tahap II** melalui akun masing-masing peserta di laman **<https://sscasn.bkn.go.id>** dibuka mulai tanggal **19 Januari 2022 s.d 04 Februari 2022**.

3. Adapun kelengkapan dokumen penetapan Nomor Induk PPPK Guru Tahap II yang harus diunggah oleh peserta pada aplikasi SSCASN yaitu:

| NO  | JENIS DOKUMEN   | KETENTUAN   |
|-----|---|---|
| 1.  | Surat lamaran yang ditujukan kepada Bupati Tanggamus                                  | - Seluruh format surat lamaran di tulis tangan dengan menggunakan <b>tinta hitam</b> , ditempel materai <b>Rp.10.000,- ditandatangani</b> .<br>- Perihal surat <b>“Permohonan pengangkatan Calon PPPK”</b> .<br>- Contoh format Surat lamaran sebagaimana pada <b>lampiran</b> pengumuman ini         |
| 2.  | Pas photo terbaru   | - Memakai pakaian formal (bukan kaos).<br>- <i>Background photo</i> berwarna merah <b>(diwajibkan pas photo Studio)</b>   |
| 3.  | Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dilamar                              | - Ijazah asli.  |
| 4.  | Transkrip Nilai sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dilamar                     | - Transkrip Nilai asli.   |
| 5.  | Sertifikat Pendidikan sesuai dengan yang diunggah pada saat melamar <b>(jika ada)</b> | - Sertifikat Pendidikan asli.   |
| 6.  | Surat Pernyataan 5 (lima) Poin  | - Surat diketik ulang menggunakan komputer huruf Arial 12, ditempel materai <i>Rp. 10.000,-</i> dan ditandatangani.<br>- Wajib diunggah dengan <i>multipage</i> atau dalam satu file.<br>- Contoh format Surat Pernyataan 5 Poin sebagaimana pada <b>lampiran</b> pengumuman ini                      |
| 7.  | Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)  | - Yang masih berlaku dan dikeluarkan oleh Pihak yang berwajib<br>- Perihal surat <b>“Persyaratan pengangkatan Calon PPPK”</b> .   |
| 8.  | Surat Keterangan Berbadan Sehat Jasmani dan Rohani                                    | - Dikeluarkan oleh Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah.<br>- Perihal surat <b>“Persyaratan pengangkatan Calon PPPK”</b> .<br>- Jika Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Surat Keterangan Sehat Rohani memiliki nomor surat yang berbeda, Wajib diunggah dengan <i>multipage</i> atau dalam satu file.   |
| 9.  | Surat Keterangan tidak mengkonsumsi Narkotika, Psikotropika dan Zat Akditif (NAPZA)   | - Dikeluarkan oleh Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud.<br>- Perihal surat <b>“Persyaratan pengangkatan Calon PPPK”</b> .   |
| 10. | Daftar Riwayat Hidup  | - <i>Printout</i> dari SSCASN yang telah ditandatangani oleh ybs dan bermaterai Rp.10.000,-<br>- Khusus kolom Nama, Kab/Kota Tempat Lahir dan Tanggal Lahir di isi dengan tulis tangan menggunakan huruf Kapital atau Balok dan Tinta Hitam <b>(sesuai ijazah yang digunakan pada saat mendaftar)</b> |


## B. Ketentuan Lain – Lain

1. Peserta yang tidak dapat memberikan/melengkapi berkas/dokumen persyaratan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku, maka Panitia Seleksi dapat **menggugurkan/ membatalkan** kelulusan yang bersangkutan.
2. Apabila terdapat Peserta yang telah dinyatakan lulus namun tidak melaksanakan **pengisian Daftar Riwayat Hidup** dan **melengkapi dokumen** sesuai tanggal yang telah ditentukan, maka peserta dianggap **GUGUR** atau **MENGUNDURKAN DIRI**.
3. Kelulusan Peserta adalah prestasi Peserta sendiri, jika ada pihak-pihak yang menjanjikan sesuatu hal dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan diluar tanggung jawab Panitia Seleksi.
4. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman hasil seleksi, diketahui terdapat keterangan maupun berkas/dokumen Peserta yang **tidak sesuai/tidak benar** dan **menyalahi ketentuan yang berlaku**, maka Panitia Seleksi dapat **MENGGUGURKAN** kelulusan yang bersangkutan.
5. Bagi Peserta yang telah diangkat menjadi Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja, apabila dikemudian hari ternyata memberikan **keterangan atau bukti yang tidak benar** pada waktu melamar, maka **DIBERHENTIKAN** dari Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.
6. Dalam hal peserta yang sudah dinyatakan **LULUS** Seleksi Kompetensi dan sudah mendapatkan persetujuan Nomor Induk PPPK kemudian **mengundurkan diri**, kepada yang bersangkutan diberikan **sanksi** tidak boleh mendaftar pada penerimaan Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk periode berikutnya.
7. **Kelalaian** Peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab Peserta.
8. Dalam seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Tanggamus Formasi Tahun 2021, **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**.
9. Keputusan Panitia Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Tanggamus Formasi Tahun 2021 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

10. Informasi lebih lanjut dapat di lihat pada *website* resmi Pemerintah Kabupaten Tanggamus di laman **[www.tanggamus.go.id](http://www.tanggamus.go.id)** dan *website* resmi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tanggamus di laman **<https://bkpsdm.tanggamus.go.id>** atau **Call Center** Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tanggamus di **08117992358 (hanya menerima pesan WhatsApp)/email: [pengadaan.bkpsdm.tanggamus@gmail.com](mailto:pengadaan.bkpsdm.tanggamus@gmail.com)**;

Kotaagung, 20 Januari 2022

a.n. BUPATI TANGGAMUS  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN  
SELAKU KETUA PANITIA SELEKSI CASN  
PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS  
FORMASI TAHUN 2021



**HAMID HERIANSYAH LUBIS**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19750308 199403 1 003